



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Орска
Оренбургской области

08.05.2026

г. Орск

№ 1739-н

О внесении изменений в постановление администрации
города Орска Оренбургской области от 11 мая 2011 года
№ 3401-п «О создании муниципального дошкольного
образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития воспитанников
«Фантазеры» г. Орска»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Орского городского Совета депутатов от 06.03.2008 № 33-532 «Об утверждении Порядка утверждения уставов муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Орска», руководствуясь ст. 25 Устава города Орска:

1. Внести изменения в постановление администрации города Орска Оренбургской области от 11 мая 2011 года № 3401-п «О создании муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска» с учетом ранее внесенных изменений и дополнений:

1.1. Приложение № 1 «Устав муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска» изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

1.2. Приложение № 2 «Состав Наблюдательного совета муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Возложить функции по регистрации изменений, внесенных в Устав муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска», на заведующего муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска» Ирину Антоновну Нуждову.

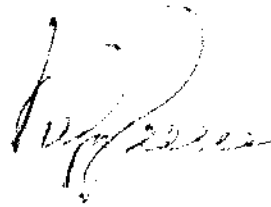
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

Глава города Орска

А.О.Воробьев

Верно: Начальник отдела
документационного обеспечения



К.Г.Кузнецова

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Орска
08.05.2026 № 1739-н

УСТАВ
муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения
«Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением художественно-эстетического развития
воспитанников «Фантазеры» г. Орска»

г. Орск - 2026 г.

I. Общие положения

1.1. Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон «Об автономных учреждениях») и на основании распоряжения главы города Орска от 11.05.2011 г. № 3401- п «О создании муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска», осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создано.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: полное наименование: муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска»; сокращенное наименование: МДОАУ «Детский сад № 46 г. Орска».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения: автономное учреждение.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей от 2 месяцев до 7 лет, реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в рамках федерального государственного стандарта дошкольного образования, а также для обеспечения социально-культурных функций.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Орск». Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Город Орск» осуществляет администрация города Орска в лице:

1.5.1. Главы города Орска – в части назначения на должность и освобождения от должности руководителя Учреждения, утверждения его устава, а также иных полномочий, отнесенных настоящим уставом и действующими нормативными правовыми актами к компетенции главы города;

1.5.2. Комитета по управлению имуществом города Орска – в части наделения муниципальным имуществом и осуществления полномочий собственника имущества;

1.5.3. Управления образования администрации города Орска – в части установления для Учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью, а также иных полномочий, отнесенных настоящим уставом и действующими нормативными правовыми актами к его компетенции.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать с изображением герба города Орска и своим наименованием, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или финансовом управлении администрации города Орска.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования «Город Орск».

1.11 Место нахождения Учреждения и его единоличного исполнительного органа: 462429, Российская Федерация, Оренбургская область, г. Орск, ул. Короленко, 138.

1.12. Адреса мест осуществления образовательной деятельности Учреждения:

корпус 1 – 462429, Россия, Оренбургская область, г. Орск, ул. Короленко, 138;

корпус 2 – 462426, Российская Федерация, Оренбургская область, г. Орск, ул. Новосибирская, 33а

II. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, правовыми актами органов местного самоуправления города Орска и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дошкольного образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление единой государственной политики Российской Федерации в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

дошкольное образование;

присмотр и уход за детьми;

воспитание и обучение;

обеспечение охраны здоровья обучающихся (воспитанников);

удовлетворение потребностей потребителей в получении дошкольного образования;

интеллектуальное, физическое, социально-нравственное, художественно-эстетическое развитие дошкольников;

формирование личности ребёнка с учётом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение готовности к школьному обучению;

взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

оказание консультативной и методической помощи родителями (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников;

2.5. Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

2.6. Кроме указанных в пункте 2.5 устава муниципального задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

3.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации – русском языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

3.3. Нормативный срок обучения по образовательным программам дошкольного образования устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.4. Учреждение в соответствии с нормами действующего законодательства принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся (воспитанников), режим занятий обучающихся (воспитанников), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников), порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

3.5. Прием в Учреждение граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами приема, утвержденными Учреждением. Прием в Учреждение осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и оформляется приказом заведующего Учреждения.

3.6. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.7. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения реализуется в течение всего времени пребывания обучающихся (воспитанников) в Учреждении.

3.8. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.9. Образовательный процесс в Учреждении регламентируется локальными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, разработанными на основании федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом норм санитарного законодательства.

3.10. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевая форма реализации образовательных программ.

IV. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются педагогические работники, обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители). Права и обязанности участников образовательного процесса определяются нормами действующего законодательства Российской Федерации, иными локальными актами Учреждения.

4.2. Правила приема в Учреждение на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

При зачислении обучающегося (воспитанника) в Учреждение родители (законные представители) заключают договор об образовании, где четко определены права и обязанности каждой стороны на время пребывания ребенка в Учреждении.

4.3. Основные права обучающихся Учреждения их обязанности и ответственность определены статьями 34, 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Учреждения.

4.4. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определены статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Учреждения.

4.5. Прием на работу педагогических и иных работников осуществляется посредством заключения трудового договора между Учреждением в лице руководителя (заведующего) и работником. Для работников работодателем является Учреждение в лице заведующего Учреждением.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, указанные в ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5.1. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации определены Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами Российской Федерации.

4.5.2. Обязанности и ответственность педагогических работников определена статьей 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Право на занятие должностей административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.6.1. Ограничение на занятие должностей административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников имеют лица, указанные в ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором и не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

V. Компетенция учредителя

5.1. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) принятие решения о создании Учреждения, реорганизации, изменении его типа и ликвидации;
- 2) утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- 3) принятие решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- 4) определение перечня особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением;
- 5) согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения;

6) согласование внесения Учреждением имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

7) назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

8) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

9) принятие решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

10) организация проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

11) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

12) финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

13) обеспечение независимости объема финансового обеспечения выполнения задания, установленного учредителем Учреждению, от типа Учреждения;

14) решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий;

15) рассмотрение предложения руководителя Учреждения о создании и о ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или закрытии его представительств;

16) представление на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложений:

о внесении изменений в устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

17) внесение в комитет по управлению имуществом города Орска предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

18) контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) требование проведения заседания наблюдательного совета Учреждения;

20) подготовка проектов нормативных правовых актов (правовых актов) об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Орска, в пределах установленного муниципального задания;

21) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

22) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

23) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

24) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

25) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

26) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Орска.

VI. Компетенция Учреждения

6.1. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников), в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, за исключением образовательных организаций высшего образования;

8) прием обучающихся (воспитанников) в Учреждение;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения;

12) создание условий для занятия обучающимися (воспитанниками) физической культурой и спортом;

13) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети Интернет;

14) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

6.3. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся (воспитанников) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников);

2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся (воспитанников), а также безопасные условия воспитания обучающихся (воспитанников), присмотра и ухода за обучающимися (воспитанниками), их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), работников Учреждения;

4) создавать специальные условия для получения образования обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

6.4. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся (воспитанников), а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся (воспитанников), за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.5. Учреждение вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Учреждения, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Учреждением по согласованию с ее учредителем.

VII. Органы Учреждения

7.1. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, общее собрание работников, совет Учреждения и педагогический совет.

VIII. Наблюдательный совет

8.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - наблюдательный совет) создается в составе 6 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

8.2. В состав наблюдательного совета входят:

8.2.1. Представители учредителя Учреждения 2 человека, в том числе представители комитета по управлению имуществом города Орска - 1 человек;

8.2.2. Представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности 2 человека;

8.2.3. Представители работников Учреждения 2 человека.

8.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

8.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

8.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие не снятую или непогашенную судимость.

Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

8.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета. Члены наблюдательного совета автономного Учреждения могут пользоваться услугами автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

8.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

8.7.1. По просьбе члена наблюдательного совета;

8.7.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

8.7.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

8.8. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления города Орска и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления города Орска.

8.9. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

8.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

8.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

8.12. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

8.13. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

8.14. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

8.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

8.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников учреждения.

8.17. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

8.18. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

8.19. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

8.19.1. Предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий устав;

8.19.2. Предложений учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

8.19.3. Предложений учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

8.19.4. Предложений учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

8.19.5. Предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

8.19.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

8.19.7. По представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8.19.8. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8.19.9. Предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

8.19.10. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

8.19.11. Предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

8.19.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

8.20. По вопросам, указанным в подпунктах 8.19.1. - 8.19.4, 8.19.7 и 8.19.8. пункта 8.19. устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

8.21. По вопросу, указанному в подпункте 8.19.6 пункта 8.19 устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 8.19.5 и 8.19.11 пункта 8.19 устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется руководителю Учреждения. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

8.22. По вопросам, указанным в подпунктах 8.19.9., 8.19.10. и 8.19.12. пункта 8.19 устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

8.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 8.19.1. - 8.19.8. и 8.19.11. пункта 8.19 устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

8.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8.19.9. и 8.19.12. пункта 8.19. устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

8.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 8.19.10. пункта 8.19. устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

8.26. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

8.27. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.28. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

8.29. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

8.30. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

8.31. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

8.32. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

8.33. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения засчного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

8.34. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

8.35. Первое заседание наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

IX. Иные органы управления

9.1. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления – общее собрание работников, совет Учреждения и педагогический совет. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии

с законодательством об образовании, положениями о них, утверждаемыми Учреждением.

9.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления коллектива Учреждения.

9.2.1. Общее собрание созывается не реже двух раз в учебный год. В работе общего собрания участвуют все работники образовательной организации.

9.2.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов. Общее собрание рассматривает устав Учреждения, дополнения и изменения к уставу, рассматривает и принимает в установленном порядке Правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, локальные акты, непосредственно связанные с работниками Учреждения, избирает представителей работников в комиссии по трудовым спорам, социальному страхованию, рассматривает результаты работы Учреждения, а также рассматривает иные вопросы, вынесенные руководителем Учреждения.

9.2.3. Решение общего собрания (конференции) работников, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

9.3. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической и воспитательной работы в Учреждении создается педагогический совет.

9.3.1. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления педагогических работников. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, включая совместителей, заведующий и его заместители.

9.3.2. Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения, который своим приказом назначает секретаря педагогического совета сроком на один год.

9.3.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов, решения принимаются простым большинством голосов.

9.3.4. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

9.3.5. Главными задачами педагогического совета являются:

9.3.5.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;

9.3.5.2. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса в целях повышения качества образования, выполнения уставных целей и задач.

9.3.6. К компетенции педагогического совета относятся:

9.3.6.1. Принятие годового плана работы Учреждения, образовательных программ, адаптированных образовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ;

9.3.6.2. Организация работы по аттестации, повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

9.3.6.3. Заслушивание информации, отчетов педагогических работников образовательной организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организацией, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

9.3.6.4. Рассмотрение вопросов о совершенствовании образовательного процесса;

9.3.6.5. Принятие локальных актов, по вопросам, отнесенным к его компетенции;

9.3.6.6. Рассмотрение представления педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;

9.3.6.7. Рассмотрение результатов внешнего и внутреннего мониторинга качества образования.

9.3.7. Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

9.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и педагогических работников в образовательной организации создаются:

1) советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) или иные органы (далее - советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы работников образовательной организации (далее - представительные органы работников).

9.5. В случаях, предусмотренных федеральными законами и Уставом образовательной организации, возможно формирование других органов управления Учреждением.

Х. Руководитель Учреждения

10.1. Руководителем Учреждения является заведующий.

10.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за

исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции учредителя и наблюдательного совета.

10.3. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора.

10.4. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности учредителю и наблюдательному совету Учреждения.

10.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории города Орска и за его пределами, совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

XI. Имущество и финансы

11.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

11.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

11.3. Собственником имущества и земельного участка является муниципальное образование «Город Орск» в лице комитета по управлению имуществом города Орска.

11.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

11.5. Учреждение не вправе без согласия учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом.

11.6. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

11.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы, полученные от приносящей доходы деятельности;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

11.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных уставом. Недвижимое

имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

11.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

11.10. Учреждение вправе с согласия учредителя вносить имущество, указанное в пункте 8.8 устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

11.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

11.12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

11.13. Учреждение ежегодно представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

11.14. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

ХII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

12.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

12.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

12.2.1. Слияния двух или нескольких учреждений;

12.2.2. Присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

12.2.3. Разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

12.2.4. Выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если реорганизуемые юридические лица созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.4. Тип учреждения может быть изменен по решению учредителя путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами города Орска.

12.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

12.7. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Орска.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Орска
от 08.05.2026 № 1739-н

СОСТАВ

Наблюдательного совета муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Фантазеры» г. Орска»

Крупина Е.В.	заместитель начальника управления образования администрации города;
Тимонина Н.И.	ведущий специалист отдела муниципальной собственности комитета по управлению имуществом города Орска;
Сизова Т.В.	председатель Орской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию);
Юдина М.В.	председатель совета родителей МДОАУ «Детский сад № 46 г. Орска» (по согласованию);
Бухтоярова Е.С.	старший воспитатель МДОАУ «Детский сад № 46 г. Орска» (по согласованию);
Калядина И.В.	воспитатель МДОАУ «Детский сад № 46 г. Орска (по согласованию).